

ROMÂNIA



SPITALUL ORĂȘENESC TG. BUJOR
Galați, Tg. Bujor, str. Eremia Grigorescu, nr. 97
Telefon 0236.340577 Fax 0236.340985
Email: spitaltgbujor@yahoo.com
Web: www.spitaltgbujor.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 12843



Nr. înreg: 2672 Data: 27 septembrie 2018

**ANUNȚ PRIVIND ORGANIZAREA CONCURSULUI PENTRU
OCUPAREA FUNCȚIILOR SPECIFICE COMITETULUI DIRECTOR
Director financiar-contabil**

SPITALUL ORĂȘENESC TG. BUJOR, organizează CONCURS pentru ocuparea funcțiilor specifice Comitetului Director – Director financiar-contabil – în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor specifice Comitetului Director din spitalele publice din rețeaua Consiliului Județean Galați, aprobat prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Galați nr. 5 din 03.01.2018.

Concursul va avea loc pe data de 29 octombrie 2018 la sediul Spitalului Orășenesc Tg. Bujor, din orașul Tg. Bujor, str. G-ral Eremia Grigorescu, nr. 97, județul Galați

La concurs/examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale și specifice.

Criteriile generale sunt următoarele:

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

Criteriile specifice sunt următoarele:

Pentru Directorul financiar-contabil:

- a) sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
- b) au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

Pentru Directorul financiar-contabil:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverința care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz;

- f) cazierul judiciar;
- g) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) proiectul de specialitate.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Concursul/examenul cuprinde următoarele probe de evaluare:

- a) test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului;
- b) susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
- c) interviul de selecție.

Probele de evaluare se notează cu note de la 1 la 10.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină în cadrul concursului media finală cel puțin 7.00, iar la fiecare probă minimum nota 6.00. Media finală a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de evaluare.

Pe baza mediilor finale, comisia de concurs stabilește, în ordinea descrescătoare a mediilor, candidatul admis la concurs. La medii finale egale, departajarea candidaților se face pe baza mediei obținute la testul-grilă/lucrarea scrisă de verificare a cunoștințelor, iar la menținerea egalității, pe baza notei obținute la interviul de selecție.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul final al concursului/examenului, cu excepția interviului de selecție, în termen de 24 de ore de la data afișării. Contestația se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 24 de ore de la data depunerii la secretarul comisiei de concurs/examen.

Dosarele de concurs se depun în perioada 05.10.2018 – 19.10.2018 la sediul Spitalului Orășenesc Tg. Bujor din oraș Tg. Bujor, str. G-ral Eremia Grigorescu, nr. 97, județul Galați.

Temele cadru pentru proiectul de specialitate, bibliografia, calendarul de concurs și Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului sunt afișate la sediul Spitalului Orășenesc Tg. Bujor și pe site-ul unității www.spitaltgbujor.ro

Manager
Victoria Gheonea

ROMÂNIA



SPITALUL ORĂȘENESC TG. BUJOR
Galați, Tg. Bujor, str. Eremia Grigorescu, nr. 97
Telefon 0236.340577 Fax 0236.340985
Email: spitaltgbujor@yahoo.com
Web: www.spitaltgbujor.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 12843



CALENDARUL

Pentru concursul de ocupare a funcțiilor specifice Comitetului Director

Pentru Director financiar-contabil

05.10.2018	Publicarea anunțului de concurs în Monitorul Oficial, Partea a III-a, cotidianul Viața Liberă, pe site-ul și la sediul unității sanitare
05.10.2018 - 19.10.2018	Perioada de depunere a dosarelor pentru înscrierea candidaților la concurs
22.10.2018, ora 10.00	Selecția dosarelor și afișarea listei cu rezultatul verificării dosarelor de înscriere, la sediul spitalului
23.10.2018, ora 10.00	Depunerea eventualelor contestații privind rezultatul verificării dosarelor
24.10.2018, ora 10.00	Soluționarea contestațiilor și afișarea listei cu rezultatul final al verificării dosarelor de înscriere, la sediul spitalului
29.10.2018, ora 09.00	Susținerea probei scrise
29.10.2018, ora 14.00	Afișarea rezultatelor la proba scrisă
30.10.2018, ora 14.00	Depunerea eventualelor contestații privind rezultatele probei scrise
31.10.2018, ora 14.00	Afișarea rezultatelor la proba scrisă după soluționarea contestațiilor
01.11.2018, ora 09.00	Susținerea proiectului/lucrării de specialitate
01.11.2018, ora 10.00	Susținerea interviului de selecție
01.11.2018, ora 14.00	Afișarea rezultatelor
02.11.2018, ora 14.00	Depunerea eventualelor contestații privind rezultatele obținute la proiectul/lucrarea de specialitate
05.11.2018, ora 14.00	Afișarea rezultatelor la proiectul/lucrarea de specialitate după soluționarea contestațiilor
06.11.2018, ora 14.00	Afișarea rezultatelor finale
07.11.2018, ora 14.00	Data limită de depunere a contestațiilor privind rezultatele finale
08.11.2018, ora 14.00	Afișarea rezultatelor finale după rezolvarea contestațiilor

Comisia de concurs



BIBLIOGRAFIE

Pentru concursul de ocupare a funcțiilor specifice Comitetului Director

Pentru Director financiar-contabil

A. Din domeniul legislației:

1. Hotărârea nr. 140/2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018 - 2019;
2. Hotărârea nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
3. Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea contabilității nr. 82/1991 - republicată;
5. Legea nr. 273/2006 privind finanțele locale;
6. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii - republicat;
7. Legea nr. 95/2006 - republicată - privind reforma în domeniul sănătății;
8. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
9. Legea-Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
10. Ordin nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public;
11. Ordin nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
12. Ordin nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia.
13. Ordin nr. 397/836/2018 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2017 a Hotărârii Guvernului nr. 140/2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018-2019;
14. Ordin nr. 201/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind coordonarea, îndrumarea metodologică și supravegherea stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la entitățile publice;
15. Ordin nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

16. Ordin nr. 414/2006 pentru aprobarea reglementărilor contabile specifice domeniului sanitar;
17. Ordin nr. 446/2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;
18. Ordin nr. 921/2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
19. Ordinul nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
20. Ordonanța nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice.

B. Din domeniul managementului sanitar:

1. Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în domeniul sanitar – “Managementul spitalului “, editura Public H. Press, 2006, București.

Notă: Bibliografia va fi studiată în variantă actualizată, cu modificările și completările ulterioare.

Comisia de concurs

ROMÂNIA



SPITALUL ORĂȘENESC TG. BUJOR
Galați, Tg. Bujor, str. Eremia Grigorescu, nr. 97
Telefon 0236.340577 Fax 0236.340985
Email: spitaltg bujor@yahoo.com
Web: www.spitaltg bujor.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 12843



**TEME - CADRU
PENTRU PROIECTUL DE SPECIALITATE
Pentru concursul de ocupare a funcțiilor specifice Comitetului Director**

Pentru Director financiar-contabil

- (1) Îmbunătățirea structurii și organizării spitalului;
- (2) Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării activității spitalului;
- (3) Analiza situației economico-financiare a spitalului;
- (4) Managementul resurselor umane la nivelul spitalului public;
- (5) Strategia managementului în domeniul achizițiilor.

Candidații aleg una dintre temele de mai sus și dezvoltă un proiect de specialitate care vizează Spitalul Orășenesc Tg. Bujor, într-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14, conform structurii de mai jos:

- (1) Descrierea situației actuale a spitalului
- (2) Analiza SWOT a spitalului (puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)
- (3) Identificarea problemelor critice
- (4) Selecționarea unei probleme/unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii făcute
- (5) Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritară identificată/problemele prioritare identificate
 - a) Scop
 - b) Obiective
 - c) Activități: definire, încadrare în timp - grafic Gantt, resurse necesare (umane, materiale, financiare), responsabilități
 - d) Rezultate așteptate
 - e) Indicatori - evaluare, monitorizare
 - f) Cunoașterea legislației relevante

La cererea candidaților, Spitalul Orășenesc Tg. Bujor va pune la dispoziție, în maxim 3 zile de la solicitare, copii după documentele necesare întocmirii proiectului (bugetul de venituri și cheltuieli, contul de execuție bugetară, structura organizatorică, structura de personal, regulamentul de organizare și funcționare, regulamentul intern).

Proiectul de specialitate se depune la înscriere.

Comisia de concurs